

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/SZ/

I. ZAMAWIAJĄCY:

Otwocka Spółdzielnia Mieszkaniowa
05-400 OTWOCK, ul. Andriollego 54
tel. (022) 779 40 27 i 28, wew. 21, (022)779-24-02
fax. (022) 779 43 27

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót elektrycznych w zakresie wymiany głównych linii zasilających, rozdzielni głównej, tablicy administracyjnej, tablic piętowych licznikowych oraz wewnętrznych linii zasilających do lokali w sześciu budynkach mieszkalnych wielorodzinnych położonych w Józefowie przy ul. Piłsudskiego 10/1 do 10/6.

Zakres prac obejmuje w szczególności:

1. Wykonanie projektu technicznego przebudowy zasilania wraz z uzgodnieniem w PGE
2. Wymiana głównego WLZ między ZK a RG
3. Wymiana rozdzielni głównej RG i tablicy administracyjnej TBA
4. Wymiana WLZ między RG a tablicami piętowymi TPL
5. Montaż nowych tablic piętowych licznikowych TPL
6. Wymiana WLZ między TPL a TM w lokalach
7. Wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z protokołami z pomiarów

Wykaz budynków z ilością lokali oraz orientacyjną ilością prac do wykonania został przedstawiony w załączniku nr 3 do SZ.

Do obliczeń projektowych należy przyjąć moc przyłączeniową dla każdego lokalu: 11kW

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia – nie później niż do 29.08.2025.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

Wykonawca określi cenę na wszystkie zadania:

- cenę oferty należy określić dla całego zakresu prac i wszystkich pozycji przedstawionych w formularzu ofertowym,

- cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (łącznie z ubezpieczeniem, podatkami, kosztami pracowniczymi, narzutami, zyskiem, ewentualnymi upustami, materiałami, pracami projektowymi itp.)

Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy nie będą podlegały zmianom.

Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami SZ.

W przypadku, gdyby oferent, jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim, winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie tuszem lub atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.

Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Oferent powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie posiadającej następujące oznaczenie
"Oferta na remont instalacji zasilających w budynkach przy ul. Piłsudskiego 10 w Józefowie."

V. WARUNKI STAWIANE PRZED SKŁADAJĄCYM OFERTĘ:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają wymagane przepisami uprawnienia do wykonywania zamówienia:
 - minimum dwóch pracowników posiadających uprawnienia „E” do 1 kV
 - minimum jednej osoby posiadającej uprawnienia „D” do 1kV
 - wszyscy pracownicy muszą być zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę (przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do udokumentowania rodzaju zatrudnienia)
 2. Posiadają polisę ubezpieczeniową o ubezpieczeniu budowy i robót z tytułu szkód zaistniałych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000 zł,
 3. Udzieli gwarancji na wykonane roboty nie mniej niż 5 lat
 4. Złożą ofertę zgodną z wymaganiami niniejszej Specyfikacji.
-

VI. DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE.

Oferent załączy do oferty następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy.
 2. Aktualny i właściwy dokument dopuszczający oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem (odpis z rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewid. dział. gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
 3. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 4. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 5. Polisę ubezpieczeniową lub zobowiązanie do ubezpieczenia robót i budowy od zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej i dostarczenie jej przed rozpoczęciem robót,
 6. Wykaz personelu i ich uprawnienia:
 - „E” – minimum dwie osoby
 - „D” – minimum jedna osoba
-

VII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ WYSOKOŚĆ KAR UMOWNYCH Z TYTUŁU NIEWYKONANIA BĄDŹ NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej, w wysokości 5% ceny całkowitej netto podanej w ofercie.

A) Kary umowne:

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy
- w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji na wykonane roboty, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad
- w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Za nieuzasadnione opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.

3. Jeżeli wartość należnych kar umownych nie pokryje wartości poniesionej szkody, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

B) Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne przedmiotu umowy, stwierdzone w trakcie czynności odbiorowych, a także za wady powstałe po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonywania odbioru.

2. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru końcowego wad nie nadających się do usunięcia zamawiający może:

- obniżyć wynagrodzenie umowne Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej, jeśli stwierdzone wady nie wpływają w zasadniczy sposób na użytkowanie obiektu,
- żądać od Wykonawcy realizacji przedmiotu umowy po raz drugi, gdy w wyniku zaistniałych wad nie spełnia on zasadniczej roli, umożliwiając użytkowanie obiektu.

Wady i usterki, które ujawnią się w okresie gwarancji, Wykonawca usunie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. O usunięciu usterek Wykonawca powiadomi zamawiającego na piśmie. Usunięcie usterek musi być potwierdzone przez Zamawiającego protokolarnie. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie 7 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena - 100%

Zamawiający dokona oceny poszczególnych zadań (osobno każde zdanie) wg następującego wzoru:

$$\text{punkty przyznane} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

badanej ofercie

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru innego Wykonawcy dla każdego zadania.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Nie wymaga się wniesienia wadium

X. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO w pokoju nr 13.
2. Termin składania ofert upływa dnia 10.04.2025r. do godz. 10:00.
3. Oferty zostaną otwarte 10.04.2025r. (bez udziału oferentów)
4. Termin związania ofertą: 30 dni

XI. SPOSÓB UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH PRZETARGU.

1. Oferent może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące przetargu, kierując swoje zapytania na piśmie drogą mailową na adres: sekretariat@otwockasm.com.pl
2. Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytanie związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.
3. Uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami są: Andrzej Sokolik pok. nr 11, tel. 022/779-40-27 w. 21 lub 601 488 078

XII. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi oraz roboty budowlane wykonywane na rzecz Otwockiej Spółdzielni Mieszkaniowej – część I bez udziału publicznych środków finansowych”.

Oferent ponosi koszty związane ze złożeniem oferty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

XIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Wykaz pracowników
3. Załącznik nr 3 – Zestawienie ilościowe robót

Zatwierdzam:

Otwock dnia 18.03.2025r.


Z-CA PRZEDSA
is. techniczno-eksploatacyjnych
Krzysztof Cyra


PREZES ZARZĄDU
otwockiej Spółdzielni Mieszkaniowej
Józef Smorąg

Otwocka Spółdzielnia Mieszkaniowa
05-400 Otwock ul. Andriollego 34

FORMULARZ OFERTY

Na wykonanie remontu instalacji zasilających w budynkach przy ul. Piłsudskiego 10 w Józefowie:

NAZWA OFERENTA :

ADRES OFERENTA:

Nr tel./fax:

Oferta cenowa :

Cena za dokumentację techniczną wszystkich budynków (6 szt.)	
netto:	PLN
podatek VAT (23%):	PLN
brutto:	PLN
słownie brutto:	PLN

Cena za roboty budowlane jednego budynku	
netto:	PLN
podatek VAT (8%):	PLN
brutto:	PLN
słownie brutto:	PLN

Cena łączna za roboty budowlane sześciu budynków	
netto:	PLN
podatek VAT (8%):	PLN
brutto:	PLN
słownie brutto:	PLN

Cena łączna za dokumentację techniczną i roboty budowlane sześciu budynków	
netto:	PLN
podatek VAT :	PLN
brutto:	PLN
słownie brutto:	PLN

Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie niezbędne materiały, urządzenia i zasoby ludzkie do realizacji zamówienia.

Udzielimy 5 lat gwarancji na wykonane roboty.

Zadanie zrealizujemy do dnia 29.08.2025

.....

Data

.....

Podpis i pieczęć oferenta:

.....dnia.....

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy.....

W Y K A Z O S Ó B

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za wykonywanie robót
(należy wskazać co najmniej jedną osobę z uprawnieniami „D” i dwie osoby z uprawnieniami „E”)

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje „E” lub „D”	Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami

Do wykazu należy dołączyć kopie uprawnień pracowników przewidzianych do realizacji zadania.

.....dnia

.....
(pieczętka i podpis upelnomocnionego przedstawiciela)

Szacunkowa ilość robót do wykonania w jednym budynku:

L.p.	Rodzaj wykonywanych prac.	Ilość
1	Wymiana głównej linii zasilającej od złącza kablowego do tablicy głównej (zastosować przewód miedziany zgodny z obliczeniami, nie mniejszy niż 5x50mm ²)	12 m.
2	Montaż i podłączenie rozdzielni głównej RG z wyłącznikiem głównym, wyzwalaczem wzrostowym i przyciskiem sterującym	1 kpl.
3	Montaż i podłączenie tablicy administracyjnej TA	1 kpl.
4	WLZ od RG do tablicy piętrowej TPL na parterze (zastosować przewód miedziany zgodny z obliczeniami, nie mniejszy niż 5x25mm ²)	15 m.
5	WLZ od TPL na parterze do ostatniej kondygnacji (zastosować przewód miedziany zgodny z obliczeniami, nie mniejszy niż 5x25mm ²)	18 m.
6	Montaż skrzynek przyściennych TPL z licznikami oraz zabezpieczeniami lokali (zgodnie z wytycznymi PGE)	5 szt.
7	WLZ między TPL a TM w lokalach mieszkalnych (zastosować przewód miedziany nie mniejszy niż 5x6 mm ²)	150m
7	Przebijanie otworów przez ściany i stropy betonowe	25 szt.
8	Załatwienie niezbędnych spraw w Zakładzie Energetycznym	1 kpl
9	Drobne roboty towarzyszące (podłączenie przewodów, wykonanie tymczasowego zasilania, dodatkowe przewiertki itp.)	1 kpl

Uwaga: w budynku Piłsudskiego 10/2 jest 15 lokali a w pozostałych budynkach 20 lokali